

## 銀行口座等振込依頼書(旅費・謝金・立替払用)

## Bank Transfer Request Form (For Travel Expenses, Honorariums, and Reimbursements)

TO: National University Corporation Tokyo Institute of Technology

国立大学法人 東京工業大学 殿

令和 年 月 日

Date (automatically filled)

登録区分 (該当欄/印でチェック) Request type	<input type="checkbox"/> 新規登録 New registration	<input type="checkbox"/> 受領代理人用登録 Registration as agent	<input type="checkbox"/> 銀行口座変更 Change of bank account	<input type="checkbox"/> 住所変更 Change of address
身分区分 (該当欄に/印でチェック) Employment status	<input type="checkbox"/> 職員 Regular employee	<input type="checkbox"/> 非常勤職員 Non-regular employee	<input type="checkbox"/> 学生 Student	<input type="checkbox"/> 学外者 Non-Tokyo Tech
所属 Affiliation				
フリガナ 氏名 (押印または署名) In katakana Full name				印 Seal or signature
現住所 (住民登録のある住所) Home address	〒 Zip code			
連絡先 電 Telephone number				
個人番号・学籍番号 Student/Staff ID number				
旧学籍番号 Old ID number (for students)				
※旧学籍番号で支払先の登録がある学生は旧学籍番号も記入してください。学外者の方は個人番号・学籍番号の記入は必要ありません。 For students who previously registered with an old ID number, please provide the old number as well. Non-Tokyo Tech members are not required to provide an ID number.				
生年月日 (西暦4桁で記載) Date of birth (Write the year in 4 digits)	年 YYYY	月 MM	日 DD	
※マイナンバーとの個人照合のため、生年月日は必ずご記入ください。Date of birth is required to verify your personal information on your Individual Number (My Number) card.				

東京工業大学より支払いを受ける旅費・謝金・立替払戻金等は、下記口座へ振り込んでください。

I request that payment from Tokyo Institute of Technology for travel expenses, honorariums, or reimbursement be made to the bank account below.

記

債主コード (支払先コード) ※登録担当で記入	Payee code (filled in by the designated Budget division)			
Bank account information 振込先 ※口座名義、支店名、口座番号は正確にお願いします。 Name and account number as registered with the bank	口座名義 (カナ・ローマ字) Account name (katakana or Roman letters)			
	金融機関の名称 Bank name Shinkin Bank 信用金庫	Bank 銀行 Main/Branch 本・支店	Sub branch 出張所	
	コード番号 ※登録担当で記入 Code number (filled in by the designated Budget division)			
	預金の種類 Type of account	普通預金 Savings account	当座預金 Checking account	その他 Other
	口座番号 (右づめ) Account number (right-aligned)			

研究室等担当者連絡先 (内容確認で連絡させていただく場合があります) Contact information	所属・研究室名 Affiliation
	担当者名 Contact person
	内線・FAX Ext. Fax
	ポストNo. Mailbox

## 【注意点】

Notes

※外国人の方は通帳の見開きページのコピーを添えてご提出ください。Non-Japanese should attach a copy of their bankbook page(s) showing their account information.

※給与口座振込依頼書を人事課に提出の場合でも、別途ご提出いただく必要があります。This form must be submitted separately from the one submitted to the Personnel Division for payroll.

※外国人の方の『非居住者預金』は登録出来ません。Accounts of non-residents cannot be registered.

※ゆうちょ銀行の場合は最寄りの窓口で、通帳に『店名・預金種別・口座番号』の記載を済ませ、記載部分の写しを添えてご提出ください。If registering a Japan Post Bank account, the aforementioned copy of your bankbook page(s) must include the branch name, type of account, and account number (which is different from the principle account number).

〈個人情報の保護について〉Use of Personal Information

ご記入いただいた個人情報は東京工業大学からの支払い業務にのみ利用しそれ以外の目的では利用いたしません。

Personal information provided in this form will only be used for processing payments from Tokyo Institute of Technology.

(担当グループ記入欄)

確認印	登録担当者印	登録年月日
		令和 年 月 日

銀行口座等振込依頼書(旅費・謝金・立替) Request Form (For Travel Expenses, Honorariums, etc.)

**見本 Example**

TO: 東京工業大学 工学部	Registration Tokyo Institute of Technology
身分区分 (該当欄に✓印でチェック) status	<input type="checkbox"/> 新規登録 New registration <input type="checkbox"/> 受領代理人用登録 Registration as agent <input type="checkbox"/> 職員 Regular employee <input type="checkbox"/> 非常勤職員 Non-regular employee <input type="checkbox"/> 学生 Student
所属 Affiliation	◇◇◇研究科 △△△専攻
フリガナ氏名 (押印または署名)	In katakana トウコウ タロウ Full name 東工 太郎
現住所 (住民登録のある住所)	〒 Zip code 152-8555 Home address 目黒区大岡山2-12-1
連絡先 電話	Telephone number
個人番号・学籍番号	Student/Staff ID number
旧学籍番号	Old ID number (for students)
※旧学籍番号で支払先の登録がある学生は旧学籍番号も記入してください。学外者の方は個人番号 For students who previously registered with an old ID number, please provide the old number as well.	
生年月日 Date of birth (西暦4桁で記載) (Write the year in 4 digits)	19××年 ×月 YYYYY/MM/DD
※マイナンバーとの個人照合のため、生年月日は必ずご記入ください。Date of birth is required for information on your Individual Number (My Number) card.	

**【注意点】 Notes**

- 外国人の方は通帳の見開きページに銀行口座振込依頼書と一緒に提出してください。This form must be submitted separately from the one submitted to the Personnel Division for payroll.
- 外国人の方の『非居住者預金』は登録できません。Accounts of non-residents cannot be registered.
- ゆうちょ銀行の場合は最寄りの窓口で、通帳に『店名・預金種別・口座番号』の記載を済ませ、記載部分の写しを添えてご提出ください。If registering a Japan Post Bank account, the aforementioned copy of your bankbook page(s) must include the branch name, type of account, and account number (which is different from the principle account number).

**【提出先】**  
大岡山 主計課総務・監査グループ  
Submit the form to:  
Ookayama Campus: General Affairs and Administration Group  
7612

東京工業大学より支払いを受ける旅費・謝金・立替戻金等は、下記口座へ振り込んでください。  
I request that payment from Tokyo Institute of Technology for travel expenses, honorariums, or reimbursement be made to the bank account below.

債主コード (支払先コード)	※登録担当者で記入							Payee code (filled in by the designated Budget division)							
Bank account information	口座名義 (カナ・ローマ字)	Account name (katakana or Roman letters) トウコウ タロウ													
振込先	金融機関の名称	ツバメ Bank 銀行				大岡山				Main/Branch 本・支店					
※口座名義、支店名、口座番号は正確にお願いします。	Bank name	Shinkin Bank 信用金庫				Sub branch 出張所									
Name and account number as registered with the bank	コード番号	Code number (filled in by the designated Budget division)													
	預金の種類	普通預金				当座預金				その他					
	Type of account	Savings account				Checking account				Other					
	口座番号 (右づめ)	1	2	3	4	5	6	7							
	Account number (right-aligned)														

研究室等担当者連絡先 (内容確認で連絡させていただく場合があります) Contact information	所属・研究室名	Affiliation △△△専攻 □□□研究室	
	担当者名	Contact person ○○○	
	内線・FAX	Ext. ××××	Fax ××××
	ポストNo.	Mailbox E3-×	

**【注意点】** ※外国人の方は通帳の見開きページのコピーを添えてご提出ください。Non-Japanese should attach a copy of their bankbook page(s) showing their account information.

Notes

※給与口座振込依頼書を人事課に提出の場合でも、別途ご提出いただく必要があります。This form must be submitted separately from the one submitted to the Personnel Division for payroll.

※外国人の方の『非居住者預金』は登録出来ません。Accounts of non-residents cannot be registered.

※ゆうちょ銀行の場合は最寄りの窓口で、通帳に『店名・預金種別・口座番号』の記載を済ませ、記載部分の写しを添えてご提出ください。If registering a Japan Post Bank account, the aforementioned copy of your bankbook page(s) must include the branch name, type of account, and account number (which is different from the principle account number).

〈個人情報の保護について〉Use of Personal Information  
ご記入いただいた個人情報は東京工業大学からの支払い業務にのみ利用しそれ以外の目的では利用いたしません。  
Personal information provided in this form will only be used for processing payments from Tokyo Institute of Technology.

(主計課総務・監査GP記入欄)

確認印	登録担当者印	登録年月日
		平成 年 月 日